

## **Положение о проведении предметных недель.**

### **I. Общие положения.**

1.1. Школьные предметные недели проводятся ежегодно методическими объединениями с целью повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования научно-методической и опытно-экспериментальной работы, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

#### 1.2. Задачи предметной недели:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
- формирование банка педагогических технологий для развития учащихся в области науки, техники, художественного творчества.

### **II. Организация и порядок проведения предметной недели.**

1. Предметная неделя проводится в соответствии с планом работы методического объединения МБОУ СОШ № 4.

2. Мероприятия должны соответствовать целям и тематике недели.

3. Организатором предметной недели является методическое объединение (далее МО).

4. Участниками предметной недели являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;
- ученики школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя.

5. В рамках предметной недели могут проводиться:

- нетрадиционные уроки по предмету;
- внеклассные мероприятия на параллели учебных классов и между параллелями, классами;
- общешкольные мероприятия;
- коллективные творческие дела;
- другие формы учебно-воспитательной деятельности.

6. При составлении плана недели учитывать:

- занятость всех учителей МО;
- разнообразные формы проведения уроков и мероприятий;
- составление четкого графика мероприятий с указанием даты, времени и ответственного, который подается заместителю директора по учебно-воспитательной работе за неделю до проведения творческой недели.

7. Каждому учителю-предметнику необходимо провести не менее одного урока или мероприятия в рамках темы предметной недели.

8. Проведение предметной недели должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различных помещениях школы.

9. По окончании предметной недели на заседании методического объединения проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.

10. По итогам предметной недели заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе, который курирует ее проведение, сдаются следующие документы:

- план предметной недели;
- тексты заданий для проведения предметных олимпиад и протоколы с их результатами;
- планы или сценарии открытых мероприятий;
- анализ итогов предметной недели.

11. Поощрение за проведение предметной недели проводится после сдачи всех материалов.

12. По итогам года заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе сдаются следующие документы:

- отчет по итогам работы МО за год с анализом проведённых открытых уроков и мероприятий.
- план работы на следующий учебный год.