Рассмотрено на заседании педагогического совета школы Протокол № 1 от 30.08.19г.	Утверждено Приказ по школе №01-10/270 от 30.08.19г.

Положение
о рабочей программе учебных предметов, дополнительных учебных предметов, курсов по выбору и курсов внеурочной деятельности ФГОС СОО «Средней школы №26»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе учебных предметов, дополнительных учебных предметов, курсов по выбору и курсов внеурочной деятельности ФГОС СОО «Средней школы №26» (далее – Положение) регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения рабочих программ.

1.2. Положение разработано в соответствии:

1.2.1. С нормативными правовыми актами и методическими документами федерального уровня:

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

— Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

— Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413) с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г.

— Примерной основной образовательной программой среднего общего образования (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з)

— Методическими рекомендациями, направленными письмом Рособрнадзора от 04.08.2017 № 05-375

1.2.2. Нормативными правовыми актами субъекта РФ.

1.2.3. Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами «Средней школы №26»:

— Уставом «Средней школы №26»;

— Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в «Средней школе №26»;

— Положением о внутренней системе оценки качества образования «Средней школы №26»;

— ООП СОО «Средней школы №26»

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ по ФГОС СОО.

1.4. В Положении использованы следующие основные понятия и термины:

— *рабочая программа* – документ локального уровня, конкретизирующий содержание обучения применительно к целям ООП СОО и возможностям конкретного учебного предмета или курса, в т.ч. внеурочной деятельности в достижении этих целей, и обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС СОО, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебных предметов, дополнительных учебных предметов, курсов по выбору, курсов внеурочной деятельности.

— *титульный лист* – структурный элемент рабочей программы, представляющий первоначальные сведения о рабочей программе;

— *пояснительная записка* – структурный элемент рабочей программы, поясняющий общую концепцию рабочей программы;

— *тематическое планирование* - структурный элемент рабочей программы, раскрывающий последовательность изучения разделов и тем программ, устанавливающий распределение учебных часов по разделам и темам учебного предмета/курса;
— *календарно-тематическое планирование* – структурный элемент рабочей программы, структуру которого учитель вправе определить самостоятельно, учитывая специфику классов, собственный педагогический опыт.
— *аннотация* – краткое описание основных характеристик рабочих программ учебных предметов, курсов.
— *оценочные средства* – методы оценки и соответствующие им контрольно-измерительные материалы.
1.5. Обязанности учителя в части разработки, коррекции рабочих программ и мера его ответственности за выполнение рабочей программы в полном объеме определяются должностной инструкцией учителя.
1.6. Рабочая программа является служебным документом; исключительное право на нее принадлежит работодателю (если трудовым или иным договором между работодателем и автором не предусмотрено иное).

2. Структура рабочей программы
2.1. Структура рабочей программы определяется настоящим Положением с учетом:
— требований ФГОС СОО;
— локальных нормативных актов, указанных в п. 1.2.

2.2. Рабочие программы учебных предметов, курсов должны содержать:
— титульный лист;
— пояснительную записку;
— раздел 1. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
— раздел 2. Содержание учебного предмета, курса;
— раздел 3. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы;
— приложение 1. Календарно-тематическое планирование.
— приложение 2. Аннотация к рабочей программе учебного предмета, курса,
— приложение 3. Оценочные материалы.

2.3. Рабочие программы по курсу внеурочной деятельности должны содержать:
— титульный лист;
— пояснительную записку;
— раздел 1. Результаты освоения курса внеурочной деятельности (личностные и метапредметные результаты, предметные результаты в зависимости от содержания курса);
— раздел 2. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
— раздел 3. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы
— приложение1. Аннотация к рабочей программе курса внеурочной деятельности;
— приложение 2. Оценочные материалы.

2.4. Требования к разделам рабочей программы.
2.4.1. **Титульный лист** (Приложение 1.) должен содержать:
— полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом;
— гриф рассмотрения программы с указанием номера протокола заседания методического объединения, даты;
— гриф согласования программы с указанием даты;
— гриф утверждения программы (с указанием даты и номера приказа руководителя образовательного учреждения;
— название учебного предмета, курса;
— ФИО педагога (полностью), либо коллектива учителей методического объединения;

— класс или параллель;

— базовый или углубленный уровень изучения предмета;

— учебный год составления программы.

2.4.2. Пояснительная записка (Приложение 2) должна содержать**:**

1) нормативные правовые документы, на основании которых разработана данная программа;

2) ШУ, на использование которого ориентирована данная рабочая программа;

3) количество часов, на которое рассчитана рабочая программа (в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком), в т.ч. информация о количестве часов для проведения лабораторных, практических работ (при наличии)

А) на уровень образования;

Б) на год обучения;

4) цели и задачи, решаемые при реализации рабочей программы;

5) описание форм, периодичности, порядка текущего, промежуточного и итогового контроля.

2.4.3. Раздел 1 «Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса» (Приложение 3) конкретизирует соответствующий раздел Пояснительной записки ООП СОО «Средней школы №26» и фиксирует результаты освоения ООП СОО:

— личностные;

— метапредметные («Связь УУД с содержанием учебного предмета»);

— предметные по каждому тематическому разделу/блоку/модулю.

2.4.4. Раздел 2 «Содержание учебного предмета, курса» (Приложение 4) разработан в виде таблицы, состоящей из граф:

— название разделов и тем учебного предмета, курса,

— содержание учебной темы;

— формы организации;

—виды деятельности учащихся, направленные на достижение результата освоения ООП СОО.

2.4.5. Раздел 3 «Тематическое планирование» (Приложение 5) оформляют в виде таблицы, состоящей из граф:

— название раздела/модуля/блока;

— название темы;

— количество часов, отводимых на освоение темы (из них: виды и формы контроля, лабораторные/практические работы)

А) на уровень образования;

Б) на год обучения;

2.4.6. Календарно-тематическое планирование (Приложение 6) оформляют в виде таблицы, состоящей из граф:

— Номер урока

—Дата проведения

— Раздел

—Тема урока

—Формы диагностики и контроля индивидуальных учебных достижений обучающихся

2.4.7. Аннотация (Приложение 7) определяет:

— нормативные правовые документы, на основании которых разработана данная программа;

— количество часов, на которое рассчитана рабочая программа (в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком);

А) на уровень образования;

Б) на год обучения;

— учебники и учебные пособия.

2.4.8. Оценочные материалы (Приложение 8) должны содержать:

— задания, позволяющие выявить степень (уровень) достижения метапредметных (с использованием типовых задач) планируемых результатов

— предметных планируемых результатов, указанных в разделе 1.

3. Оформление и хранение рабочей программы.

3.1. Рабочая программа учебного предмета оформляют аккуратно, без исправлений. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля со всех сторон 1-3 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Содержание, тематическое и календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы. Все разделы начинаются с новой страницы. Ориентация страниц – книжная /альбомная. Шаблоны разделов рабочей программы приведены в приложении к данному Положению.

3.2. Один экземпляр рабочей программы в **печатном и электронном** виде сдается курирующему заместителю директора по учебно-воспитательной работе, второй экземпляр хранится у учителя в течение **одного** учебного года.

Приложение 1.

Образец оформления титульного листа.

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №26»

Рассмотрена	**Согласована**	**Утверждена**
на заседании МО учителей _____	Заместитель директора по УВР _____	Директор «Средней школы №26» _____*(Л.В. Дмитриева)*
Руководитель МО _____ *(.)* Протокол № 1 от 30.08.2018г.	*( )*	Приказ № 01-10/255 от 30.08.2018г.

Рабочая программа

учебного предмета/дополнительного учебного предмета/
курса по выбору/курса внеурочной деятельности
«_____»
(базовый или углубленный уровень)

в 10 - 11 классах

учителя (учителей): _____

2018 – 2019 учебный год
г. Ярославль

Приложение 2.

Образец оформления пояснительной записки.

1. Нормативные правовые документы, на основании которых разработана данная программа.

Рабочая программа по предмету «…» составлена на основе следующих нормативных документов:

- ФГОС СОО (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897, изм. от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г.)
- Примерная основная образовательная программа среднего общего образования (Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию. Протокол №2/16-з от 28 июня 2016г.)
- ООП СОО «Средней школы №26»
- Учебный план «Средней школы №26»
- Календарный учебный график «Средней школы №26
- «Положение о рабочей программе по ФГОС СОО»

2. <u>ШУ;</u>

Рабочая программа ориентирована на использование учебника из федерального перечня учебников на 2018-2019 учебный год: *указать выходные данные по ГОСТ*

3. Количество часов, на которое рассчитана рабочая программа (в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком), в т.ч. количество часов для проведения лабораторных, практических работ (при наличии) а) на уровень, б) на год обучения;

Программа учебного предмета/курса "…" рассчитана на два года. Общее количество часов на уровне среднего общего образования составляет ___ часов со следующим распределением часов по классам:
10-й класс – ___ часов; 11-й класс – ___ часов.

4. Цели и задачи, решаемые при реализации рабочей программы;

«Целью реализации ООП СОО по учебному предмету "Русский язык" является усвоение содержания предмета и достижение обучающимися результатов освоения ООП СОО в соответствии с требованиями ФГОС СОО и ООП СОО «Средней школы №26».
Задачами учебного предмета являются: (см. п.9 ФГОС СОО)
1) *глагол (что делать?)* формировать…
2) включать…

5. Виды и формы промежуточного и итогового контроля.

Оценка результатов освоения ООП СОО по учебному предмету «…» проводится в соответствии с разделом «Система оценки» ООП СОО и «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в «Средней школе №26» и предусматривает проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Варианты КИМ и оценочных материалов приведены в Приложении 3 к данной программе.

Приложение 3.

Образец оформления раздела «Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса»

Раздел рабочей программы «Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса» содержит перечень результатов освоения ООП СОО.

ФГОС *среднего общего образования* устанавливает требования к результатам освоения учебного предмета личностным, метапредметным и предметным.

1. Личностные результаты по учебному предмету *«Русский язык»* отражены в разделе ООП СОО «Средней школы №26» 1.2.1. «Планируемые личностные результаты освоения обучающимися основной образовательной программы среднего общего образования»

2. Метапредметные результаты по учебному предмету *«Русский язык»* отражены в разделе ООП СОО «Средней школы №26» 1.2.2. «Планируемые метапредметные результаты освоения ООП»

3. Предметные результаты освоения учебного предмета *«Русский язык»* установлены на базовом/углубленном уровнях (по каждому тематическому разделу/блоку/модулю) [ФГОС СОО п.9, ПООП СОО п. I.2.3]

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для предмета «,,,» на базовом уровне ориентированы на обеспечение преимущественно общеобразовательной и общекультурной подготовки.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы для предмета «,,,» на углубленном уровне ориентированы преимущественно на подготовку к последующему профессиональному образованию, развитие индивидуальных способностей обучающихся путем более глубокого, чем это предусматривается базовым курсом, освоением основ наук, систематических знаний и способов действий, присущих данному учебному предмету.

Предметные результаты освоения интегрированных учебных предметов ориентированы на формирование целостных представлений о мире и общей культуры обучающихся путем освоения систематических научных знаний и способов действий на метапредметной основе.

Предметные результаты освоения основной образовательной программы обеспечивают возможность дальнейшего успешного профессионального обучения или профессиональной деятельности. [ФГОС СОО, п.9…]

Тематический раздел/ блок/модуль	**Планируемые предметные результаты**	
	Выпускник научится	**Выпускник получит возможность научиться**
10-го класса, 2018/19 учебный год		
11-го класса, 2019/20 учебный год		

Приложение 4.

Образец оформления раздела «Содержание учебного предмета «Русский язык»»

Содержание учебного предмета «…» соответствует разделу примерной ООП СОО и программам по предмету, предложенным авторами учебника …, который рекомендован к использованию в ОО РФ из федерального перечня.

Название разделов и тем	Содержание учебной темы	Формы организации занятий	Виды деятельности учащихся
			1. Общественно-полезная 2. Учебно-исследовательская 3. Проектная 4. Познавательная 5. Информационно-познавательная 6. Художественно-творческая 7. Социальная 8. Учебная 9. Спортивно-оздоровительная 10. Эколого-направленная 11. Профессиональное самоопределение 12. Практическая (прикладная) 13. Инновационная 14. Аналитическая 15. Интеллектуальная

Приложение 5.

Образец оформления раздела «Тематическое планирование»

Тематическое планирование по учебному предмету «…» составлено на два года обучения для 10–11-го классов:

Название блока/раздела/модуля	Название темы	Количество часов	И них	
			Виды и формы контроля	Лабораторные, практические работы
Тригонометрия	Основы тригонометрии. Тригонометрический круг. Простейшие уравнения и неравенства	16		
	Обратные тригонометрические функции. Графики прямых и обратных тригонометрических функций. Общие формулы решения тригонометрических уравнений	8		
	Формулы тригонометрии. Преобразование выражений	12		
	Отбор корней. Тригонометрические уравнения, неравенства, системы уравнений	32		

Приложение 6.

Образец оформления раздела «Календарно-тематическое планирование»

№ урока	Дата проведения	Раздел	Тема урока	Формы диагностики и контроля индивидуальных учебных достижений обучающихся	Примечание

Приложение 7.

Образец Аннотации

Рабочая программа по русскому языку для 10 – 11 класса (базовый уровень) составлена на основе ФГОС среднего общего образования, основной образовательной программы «Средней школы №26», примерной программы среднего общего образования.

Учебно-методическое обеспечение курса включает в себя следующие учебники и пособия:

- Русский язык и литература. Русский язык. 10-11 классы: учебник для общеобразовательных организаций. Авторы: Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. – М.: Просвещение, 2017 г.;
- Русский язык. 10 класс. Поурочные разработки по русскому языку. Фефилова Г.Е. Челышева И.Л. – М.: «Интеллект – Центр», 2017;
- Н.В. Егорова. Поурочные разработки по русскому языку. Универсальное издание. 11 класс. Москва.: «Вако», 2016;
- ЕГЭ. Н.А.Сенина. УМК «Русский язык. Подготовка к ЕГЭ». - Р.: «Легион», 2014;
- ЕГЭ. Н.А.Сенина. А.Г.Нарушевич. УМК «Русский язык. Подготовка к ЕГЭ». Сочинение на ЕГЭ. Курс интенсивной подготовки. - Р.: Легион, 2014;
- Мастерская учителя. Тесты и тексты для комплексного анализа. Русский язык. - М.: «ВАКО», 2008; - Школа Натальи Романовой. Идеальная грамотность. Русский язык без правил и словарей. - «Питер», 2011;
- Д.Э.Розенталь. Справочник по русскому языку. Орфография и пунктуация. - М.: «Мир и Образование», 2011;
- Пунктуация без секретов. Л.А.Тростенцова, М.Х.Шхапацева. - М.: «Русское слово», 2010.

Программа учебного предмета/курса “…” рассчитана на два года. Общее количество часов за уровень среднего общего образования составляет ___ часов со следующим распределением часов по классам: 10-й класс – ___ часов; 11-й класс – ___ часов.

Программа предусматривает проведение стартовой диагностики – ___ч, итогового оценивания в форме… –___ ч; тренировочных работ в форме ЕГЭ – ___ ч.