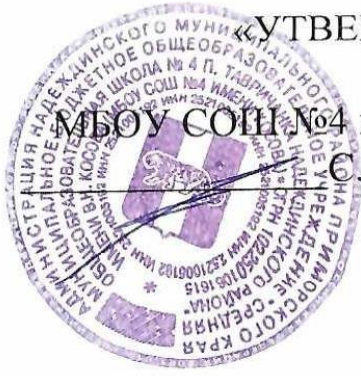


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 П.
ТАВРИЧАНКА»
ИМЕНИ В.Н.КОСОВА

«ПРИНЯТО» Педагогическим советом МБОУ СОШ №4 им. Косова (Протокол №1 от «1» сентября 2025 г.)	«УТВЕРЖДЕНО» Директор МБОУ СОШ №4 им. Косова С.В. Зубарев  «1» сентября 2025 г.
--	---

**Персонифицированная программа наставничества
«Подготовка к ОГЭ по информатике. Решаем все вместе»
(форма «Родитель — Ученик - Ученик»)
МБОУ СОШ №4 имени Косова**

Составители:
заместитель директора по УВР
Киселева Ю.В.

Срок реализации: 1 год

Программа наставничества МБОУ СОШ №4 имени Косова на 2025/26 год (далее – Программа) отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставников и наставляемых в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Тавричанка, 2025 год

Цель: системная подготовка к ОГЭ по информатике через трёхкомпонентную модель наставничества: родитель обеспечивает методическую поддержку, ребенок передаёт практический опыт, подопечные осваивают материал в формате «ученик — ученику».

Задачи:

- повторить и углубить ключевые темы курса информатики 8 класса;
- отработать алгоритмы решения заданий ОГЭ (№ 1–15);
- развить навыки взаимопомощи и командной работы;
- сформировать уверенность в собственных силах у всех участников;
- обеспечить психологическую поддержку через совместное обучение.

Участники:

- Наставник: Киселёва Ю. В. (родитель).
- Основной наставляемый: Киселев Тимур (8 класс).
- Группа подопечных: учащиеся 8а и 8б классов (см. список).

Сроки: учебный год (сентябрь — май).

Частота занятий: 1 раз в неделю (45 мин).

Форма: очно (школа/дом), с использованием цифровых ресурсов.

Дорожная карта программы

1. Диагностический этап (сентябрь)

- входное тестирование (демоверсия ОГЭ) для Тимура и подопечных;
- анализ пробелов в знаниях;
- распределение ролей: Тимур — «старший ученик», подопечные — «младшие ученики»;
- составление индивидуального плана для Тимура и группового — для подопечных.

2. Базовый этап (октябрь — декабрь)

- повторение теории по ключевым темам;
- отработка заданий № 1–12 (ОГЭ) в формате «Тимур объясняет — подопечные решают»;
- мини-тесты и взаимопроверка.

3. Углублённый этап (январь — март)

- разбор сложных заданий № 13–15;
- практика программирования (Python): Тимур демонстрирует код, подопечные повторяют;
- пробные экзамены в парах (Тимур — наставник, подопечный — исполнитель).

4. Итогово-рефлексивный этап (апрель — май)

- финальные пробники (2 раза в месяц);
- анализ ошибок, коррекция стратегии;
- подготовка к экзамену: тайм-менеджмент, психологическая поддержка.

8б класс:

- Мартяшев Тихон;
- Хруцком Арсений;
- Павлов Ярослав;
- Захарченко Артём.

8а класс:

- Подберезко Артём;
- Кравцов Артём;
- Рубан Илья;
- Поташов Илья;
- Сергеев Владислав.

Примечание: Тимур Киселёв выступает как «старший ученик»-наставник для группы. Родитель координирует процесс и контролирует качество.

Календарный план занятий

Сентябрь

- ЗАНЯТИЕ 1. Структура ОГЭ: демоверсия, критерии, тайм-менеджмент.
- ЗАНЯТИЕ 2. Входное тестирование. Анализ результатов.
- ЗАНЯТИЕ 3. Информация и кодирование: биты, байты, алфавит. Задания № 1, 2.
- ЗАНЯТИЕ 4. Системы счисления (2, 8, 10, 16). Перевод чисел. Задание № 10.

Октябрь

- ЗАНЯТИЕ 5. Логические операции И, ИЛИ, НЕ. Таблицы истинности. Задание № 3.
- ЗАНЯТИЕ 6. Алгоритмы и исполнители. Трассировка. Задание № 5.
- ЗАНЯТИЕ 7. Файловая система, полные пути. Задание № 4.
- ЗАНЯТИЕ 8. Кодирование графики и звука. Задание № 7.

Ноябрь

- ЗАНЯТИЕ 9. Скорость передачи данных. Единицы измерения. Задание № 8.
- ЗАНЯТИЕ 10. Поиск информации в Excel. Задание № 14.
- ЗАНЯТИЕ 11. Основы программирования: переменные, типы, ввод-вывод.
- ЗАНЯТИЕ 12. Условные операторы if-else. Практика № 6, 15.1.

Декабрь

- ЗАНЯТИЕ 13. Циклы for и while. Задачи на перебор. Задание № 15.1.
- ЗАНЯТИЕ 14. Массивы и строки в Python. Анализ данных.
- ЗАНЯТИЕ 15. Пробный экзамен (часть 1). Разбор ошибок.
- ЗАНЯТИЕ 16. Работа над ошибками. Индивидуализация планов.

Январь

- ЗАНЯТИЕ 17. Графы и деревья. Поиск путей. Задание № 9.
- ЗАНЯТИЕ 18. Формальные описания объектов. Задание № 11.
- ЗАНЯТИЕ 19. Запросы к поисковику. Круги Эйлера. Задание № 8.

- ЗАНЯТИЕ 20. Программирование: функции и процедуры. Подготовка к № 15.2.

Февраль

- ЗАНЯТИЕ 21. Анализ алгоритмов с ветвлениями и циклами. Задание № 12.
- ЗАНЯТИЕ 22. Создание и выполнение программ (Python). Практика № 15.2.
- ЗАНЯТИЕ 23. Пробный экзамен (полный вариант).
- ЗАНЯТИЕ 24. Разбор пробника. Коррекция стратегии.

Март

- ЗАНЯТИЕ 25. Задачи на логику и комбинаторику. Задания-ловушки.
- ЗАНЯТИЕ 26. Работа с текстовыми файлами в программировании.
- ЗАНЯТИЕ 27. Оптимизация кода: скорость, читаемость.
- ЗАНЯТИЕ 28. Пробный экзамен + тайм-менеджмент.

Апрель

- ЗАНЯТИЕ 29. Повторение сложных тем: системы счисления, логика.
- ЗАНЯТИЕ 30. Повторение программирования: типовые задачи ОГЭ.
- ЗАНЯТИЕ 31. Финальный пробник № 1.
- ЗАНЯТИЕ 32. Разбор ошибок, ответы на вопросы.

Май

- ЗАНЯТИЕ 33. Психологическая подготовка: стресс-менеджмент.
- ЗАНЯТИЕ 34. Повторение ключевых формул и алгоритмов.
- ЗАНЯТИЕ 35. Финальный пробник № 2.
- ЗАНЯТИЕ 36. Подведение итогов, рекомендации на экзамен.

Роли участников

1. Родитель (наставник):
 - координирует график и содержание занятий;
 - контролирует прогресс Тимура и группы;
 - проводит консультации по сложным темам;
 - взаимодействует с учителем информатики.
2. Тимур Киселёв («старший ученик»):
 - объясняет материал подопечным в доступной форме;
 - демонстрирует решение задач на примере;
 - проверяет домашние задания и даёт обратную связь;
 - поддерживает мотивацию группы.
3. Подопечные («младшие ученики»):
 - активно участвуют в обсуждениях;
 - выполняют задания под руководством Тимура;
 - задают вопросы и просят разъяснений;
 - помогают друг другу в парах.

Методические рекомендации

1. Структура занятия (45 мин):
 - 10 мин — повторение прошлой темы / разбор ДЗ;

- 15 мин — объяснение новой темы (родитель + Тимур);
 - 15 мин — практика в парах (Тимур — подопечный);
 - 5 мин — рефлексия, постановка ДЗ.
2. Инструменты:
- банк заданий ФИПИ;
 - онлайн-тренажёры (например, «Решу ОГЭ»);
 - Python (Thonny, PyCharm);
 - Excel для задания № 14.
3. Контроль результатов:
- журнал занятий;
 - протоколы пробных экзаменов;
 - чек-листы освоенных тем;
 - портфолио ученика.
4. Взаимодействие с учителем:
- ежемесячные консультации;
 - согласование тематики пробников;
 - обмен данными о прогрессе.
-

Формы отчётности

1. Журнал занятий (еженедельно):

- дата, тема, продолжительность;
- изученные понятия, решённые задания;
- достижения и трудности;
- подписи родителя и Тимура.

Подпись наставника: _____ / Киселёва Ю. В.

Подпись ученика: _____ / Киселёв Т.

Дата начала программы: сентябрь 2025 г.

Можно приложить формы отчетности

Формы отчётности по программе наставничества «Подготовка к ОГЭ по информатике. Решаем все вместе»

1. Журнал занятий (еженедельная фиксация)

Формат: таблица (электронная или бумажная).

Поля:

- Дата занятия.
- Тема занятия.
- Продолжительность (мин).
- Изученные понятия/алгоритмы.
- Решённые задания ОГЭ (номера).
- Достижения ученика (что освоил).
- Трудности (ошибки, пробелы).
- Домашнее задание.
- Подписи: наставника и ученика.

Пример записи:

Дата	Тема	Продолжительность	Изученные понятия	Решённые задания	Достижения	Трудности	ДЗ	Подписи
15.09.2025	Информация и её кодирование	90 мин	Бит, байт, мощность алфавита	№ 1, 2 (демоверсия)	Перевёл объём из бит в байты	Путает формулы $N = 2^i$	Повторить § 1.2, решить № 1–3 из банка ФИПИ	Киселёва Ю. В., Киселёв Т.

2. Протокол пробного экзамена (после каждого пробника)

Формат: структурированный отчёт.

Разделы:

1. Общие данные:

- Дата проведения.
- Вариант (источник: ФИПИ, тренажёр и т.п.).
- Время выполнения (фактическое).

2. Результаты по частям:

- Часть 1 (задания 1–12): ____ из 12 баллов.
- Часть 2 (задания 13–15): ____ из 3 баллов.
- Итого: ____ из 15 баллов.

3. Анализ ошибок:

- Задания, вызвавшие затруднения (номера + краткое описание).
- Типичные ошибки (например: «не учёл приоритет операций», «ошибка в цикле for»).

4. Рекомендации:

- Темы для повторения.
- Дополнительные ресурсы (ссылки, номера заданий).

5. Подпись наставника и ученика.

Пример:

Протокол пробного экзамена № 1

Дата: 20.11.2025

Вариант: демоверсия ФИПИ-2026

Время: 85 мин (из 90 мин)

Результаты:

- Часть 1: 9 из 12
- Часть 2: 1 из 3
- Итого: 10 из 15

Ошибки:

- № 6 (алгоритм): не учёл условие выхода из цикла.
- № 15.1 (программирование): синтаксическая ошибка в условии if.

Рекомендации:

- Повторить темы: «Циклы», «Условные операторы».
- Решить 5 аналогов № 6 из банка ФИПИ.
- Отработать синтаксис Python (if-else, for).

Подписи: _____ / Киселёва Ю. В.

_____ / Киселёв Т.

3. Чек-лист освоенных тем (текущий мониторинг)

Формат: таблица с отметками.

Поля:

- № темы.
- Название темы (согласно календарному плану).
- Дата изучения.
- Уровень освоения (1–5 баллов).
- Примечание (например: «нужно повторить», «уверенно решает»).
- Подпись наставника.

Шкала оценок:

- 1 балл — не освоил.
- 2 балла — знает теорию, но не применяет.
- 3 балла — решает с подсказкой.
- 4 балла — решает самостоятельно, есть мелкие ошибки.
- 5 баллов — решает уверенно, без ошибок.

Пример:

№	Тема	Дата	Уровень (1–5)	Примечание	Подпись
1	Информация и кодирование	15.09.2025	4	Путает формулы, но исправляется	Киселёва Ю. В.
2	Системы счисления	22.09.2025	5	Уверенно переводит числа	Киселёва Ю. В.

4. Итоговое портфолио ученика (формируется в течение года)

Состав:

1. Титульный лист:
 - ФИО ученика, класс.
 - Период реализации программы.
 - ФИО наставника.
2. Копии протоколов пробных экзаменов (все).
3. Лучшие работы:
 - Решённые варианты ОГЭ (с оценками).
 - Программы на Python (распечатка кода + скриншот результата).
 - Творческие задания (например, схема алгоритма).
4. Сертификаты:
 - О прохождении онлайн-тренажёров (если есть).
 - Об участии в школьных олимпиадах (если есть).
5. Рефлексия ученика (в конце года):
 - «Что давалось легко?», «С чем были сложности?», «Как я преодолел трудности?».
6. Отзыв наставника:
 - Динамика роста.
 - Рекомендации для дальнейшей подготовки.

Оформление: папка с файлами или электронная версия (PDF).

5. Отчёт наставника для учителя информатики (ежемесячно)

Формат: краткая справка (1 страница).

Структура:

1. Период: октябрь 2025 г.
2. Пройдено тем: 4 (перечислить кратко).
3. Достижения ученика:
 - Освоил перевод чисел между системами счисления.
 - Научился решать задания № 1–3 без ошибок.
4. Проблемы:
 - Затруднения с логическими операциями (задание № 3).
 - Медленная работа с Excel (задание № 14).
5. Планируемые действия:
 - Добавить 2 занятия по логике.
 - Провести тренинг по Excel.
6. Подпись наставника и дата.

Пример:

Отчёт наставника за октябрь 2025 г.

Пройдено тем:

- Информация и кодирование.
- Системы счисления.
- Логические операции.
- Алгоритмы и исполнители.

Достижения:

- Тимур уверенно решает задания № 1, 2, 10.
- Научился трассировать простые алгоритмы (задание № 5).

Проблемы:

- Допускает ошибки в таблицах истинности (задание № 3).
- Забывает приоритеты операций И/ИЛИ.

Планируемые действия:

- Провести 2 дополнительных занятия по логике.
- Использовать тренажёр «Логические задачи» (ссылка: ...).

Подпись: _____ / Киселёва Ю. В.

Дата: 31.10.2025

6. Лист самооценки ученика (раз в четверть)

Формат: анкета с шкалой и открытыми вопросами.

Вопросы:

1. Как ты оцениваешь свои знания по информатике? (1–5 баллов)
2. Какие темы даются легко?
3. С какими заданиями сложнее всего?
4. Что помогает тебе учиться? (например: «объяснения мамы», «онлайн-тренажёр»).
5. Твой план на следующую четверть.

Пример:

Лист самооценки (I четверть)

1. Моя оценка знаний: 4 из 5.
2. Легко: перевод чисел, кодирование информации.
3. Сложно: логические операции, задачи на алгоритмы.
4. Помогает: мама объясняет на примерах, тренажёр ФИПИ.
5. План: выучить таблицы истинности, решить 10 задач на алгоритмы.

Подпись: _____ / Киселёв Т.

Дата: 25.10.2025

Примечание:

- Все формы заполняются регулярно и хранятся у наставника.
- Итоговое портфолио предоставляется ученику и учителю в мае 2026 г.
- Протоколы пробных экзаменов и отчёты наставника — основа для корректировки индивидуального плана.

